



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

### “I. Morra” - Matera

Servizi per la sanità e l'assistenza sociale – Arti Ausiliarie delle Professioni Sanitarie: Odontotecnico - Servizi commerciali -  
Industria e artigianato per il *made in Italy* - Chimica, materiali e Biotecnologie articolazione Biotecnologie ambientali -  
Manutenzione e assistenza tecnica declinazioni:  
Apparati e impianti e Mezzi di trasporto



I.I.S. "I. MORRA" MATERA  
Prot. 0006584 del 15/06/2023  
VII-2 (Uscita)

**Ai Docenti neoimmessi in ruolo  
Ai Tutor  
Al Comitato di valutazione  
Agli atti  
Al Sito di Istituto**

### Circolare n. 199

#### **Oggetto: Indicazioni finali ai neoassunti per anno di prova ai fini del Comitato di valutazione.**

A seguito della Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata – Ufficio I – Affari Generali e personale della scuola Prot.n. 3526 del 09/06/2023 acquisita con Prot.n. 6319 in data 10/06/2023, avente per oggetto “Adempimenti propedeutici alla prova disciplinare dei docenti assunti ai sensi dell’art. 59 comma 4 D.L. n. 73/2021, che hanno rimandato l’anno di formazione e prova, e dei docenti assunti ai sensi dell’art. 5 ter del D.L. n.228/2021” sono stati convocati i Tutor Docenti Neo assunti Prof.ssa FORTE Anna Maria e Prof.ssa GURRADO Maria Teresa con i Docenti Neo immessi in ruolo Prof.ssa CARUSO Elisa e Prof. CONSOLI Antonio in data 16 giugno 2023 ore 8:30. Tanto al fine di espletare la procedura come richiesto da USR Basilicata entro il 20 giugno.

Per gli altri docenti neo assunti sarà inviata successiva convocazione non appena sarà stabilita la data dal Dirigente Scolastico.

In aggiunta alle indicazioni fornite ai docenti neo assunti per la consegna della documentazione, si ricorda che gli stessi - qualora non avessero provveduto - devono anche autocertificare l’avvenuto superamento del percorso formativo universitario e di acquisizione dei 5 CFU di cui all’art 18 del DM 108/2022. Tale autocertificazione va compilata, stampata, datata e firmata in originale nonché consegnata o inviata via mail in Segreteria del Personale di questa scuola per l’acquisizione agli atti, in quanto Istituto di servizio presso cui è stato sottoscritto il contratto a TD.

Si comunica, altresì, che in base a quanto previsto dall’art.13 cc.2 e 3 del DM n. 226/2022, in sede di Comitato di valutazione la riunione si svolge come segue:

- il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e può essere supportato da alcune slide di presentazione del percorso svolto;
- di seguito, al fine di verificare (test consistente in una discussione) in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente neoimpresso, la discussione verte sugli ambiti individuati a tal fine dall’art.4 c. 2 del DM, contestualmente alla valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell’istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del DS;

Gli ambiti individuati a tal fine dall'art.4 c.2 sono i seguenti:

- possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico - didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione.

Il Comitato si riunisce quindi per l'espressione del parere.

Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, nonché agli esiti della verifica di cui punto precedente; il Comitato esprime e verbalizza il parere.

Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il DS, che può discostarsene con atto motivato, fermo restando che il mancato superamento della verifica (test) di cui al c.3 dell'art.13 comporta il mancato superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova.

Infine i docenti tutor sono tenuti altresì ad inviare la propria relazione nei tempi.

Il Dirigente Scolastico procederà poi alla valutazione del personale docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio sulla base dell'istruttoria compiuta per emettere i provvedimenti conseguenti che saranno adottati e comunicati entro il 31 agosto agli interessati.



Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Caterina Policaro  
firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'Amministrazione digitale e norme collegate