

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“I. Morra” – MATERA

Servizi per la sanità e l'assistenza sociale - Servizi socio sanitari - Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: Odontotecnico
 Servizi commerciali - Industria e artigianato per il *made in Italy* - Produzioni industriali e artigianali
 Chimica, materiali e Biotecnologie articolazione Biotecnologie ambientali- Produzioni tessili sartoriali
 Manutenzione e assistenza tecnica - Apparat impianti servizi tecnici industriali e civili - Manutenzione dei mezzi di trasporto

I.I.S. "I. MORRA" MATERA
Prot. 0002430 del 07/03/2023
 VII-6 (Uscita)

Alla prof.ssa Vena Maria Teresa
All'albo Istituto
Sito Web – Amministrazione Trasparente

Oggetto: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e Fondo di Rotazione (FdR) – Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. **Titolo “Vivere da protagonisti il Territorio II” -**

INCARICO DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Sottoazione	Progetto	CUP	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-29 <i>Vivere da protagonisti il territorio II</i>	J14C22000430001	€ 39.927,30

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) dell’Istituto approvato con delibera n. 15 del 30.1.2019 del Consiglio di Istituto e successive modifiche approvate con delibera n.9 del 29.10.2020 e delibera n. 10 del 3/11/2021 del Consiglio di Istituto, nel quale è stato approvato l’inserimento di progetti i cui bandi vengono banditi nel corso dell’anno scolastico;
- Visto** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e Fondo di Rotazione (FdR) – Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;
- Visto** Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
- Vista** la delibera n. 9 del Collegio docenti assunta in data 24.5.2022 di adesione al progetto sopra indicato;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 25.05.2022 di approvazione della candidatura;
- Vista** la partecipazione di questa Istituzione Scolastica all’Avviso Pubblico in oggetto, avvenuta con candidatura n. 1078282 del progetto dal titolo: “Vivere da protagonisti il Territorio II” prot. n. 5741/04-06 del 27/05/2022;
- Vista** la graduatoria definitiva di valutazione pubblicata in data 17 giugno 2022 con prot. istituto n. 6423 di Approvazione esiti di valutazione delle candidature;
- Accertato** che questa Istituzione scolastica risulta inserita nella graduatoria per la realizzazione del progetto candidato per l’importo complessivo di € 39.927,30;
- Vista** la Nota MI n. 53714 del 21/06/2022 avente ad oggetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3– Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - **Autorizzazione progetti;**
- Viste** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;
- Visto** il decreto di acquisizione in bilancio prot. n. 6741 del 28/06/2022;
- Vista** la nomina del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), prot. n. 8748 del 20/09/2022, ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs 163/06 (Codice degli appalti pubblici);
- Vista** la determina dirigenziale di individuazione delle figure professionali prot. n. 583 del 18/01/2023;
- Visto** l’Avviso interno per la selezione di personale docente Referente per la Valutazione prot.n. 1495 del 10/02/2023;
- Vista** l’istanza presentata dalla prof.ssa Vena Maria Teresa con allegato Curriculum vitae assunta al prot. n. 1656 del 16/02/2023;
- Vista** la Commissione all’uopo costituita con nota prot. n. 1983 del 23/02/2023 e convocata il giorno 24/02/2023 alle ore 11.30;
- Rilevato** che è stata presentata una sola domanda come riportato da verbale n. 1 sottoscritto dai componenti di detta commissione;

Rilevato che la prof.ssa Vena Maria Teresa, destinataria dell'affidamento in questione, è in servizio con contratto a tempo indeterminato presso questo Istituto e che presenta competenze ed esperienze professionali in merito all'attività da svolgere.

CONFERISCE

alla prof.ssa **Vena Maria Teresa**, nata a Matera il 16/01/1960, C.F. VNEMTR60A56F052X, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, l'incarico per prestazione aggiuntiva di **Referente per la Valutazione** per l'attuazione del seguente Progetto:

Sottoazione	Progetto	CUP	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-BA-2022-29 <i>Vivere da protagonisti il territorio II</i>	J14C22000430001	€ 39.927,30

Il progetto consta di n. 08 moduli formativi per un totale di n. 240 ore di formazione.

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo e consisterà nello svolgimento dei seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri programmati;
- Partecipare con il DS, il DSGA e le altre figure di supporto previste nel progetto ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività formative;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma;
- Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione sia in interventi di una stessa azione sia fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la produzione di strumenti di valutazione comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti, definire le procedure per la valutazione e il monitoraggio dei processi;
- Collaborare con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione, garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti;
- Elaborare modelli per la verifica delle competenze in ingresso prima di avviare gli interventi in coordinamento con esperti e tutor;
- Definire strumenti e procedure per la raccolta dei dati utili;
- Realizzare la verifica dei progetti e organizzare la diffusione;
- Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor le competenze in ingresso degli allievi;
- Verificare le competenze in uscita elaborando specifici strumenti di valutazione in coordinamento con esperti e tutor;
- Trasmettere ai rispettivi consigli di classe la valutazione delle competenze in entrata e in uscita;
- Valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- Registrare in piattaforma le attività svolte, le ore effettuate e i documenti di sua competenza;

ed inoltre, vigilare sulla corretta esecuzione dei contratti, fornire proposte, dati e informazioni utili alla corretta realizzazione del progetto sopra indicato.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (*verbali e registri presenze, time sheet, ecc*).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento è di massimo ore n. 80 retribuite secondo le tabelle del CCNL comparto scuola vigente (€ 17,50/h lordo dipendente), per un compenso massimo di € 1.400,00 (millequattrocento/00) a cui vanno aggiunti tutti gli oneri riflessi da imputare sul capitolo delle spese gestionali della suddetta azione PON, per un totale complessivo di € 1.857,80 (Euro milleottocentocinquantesette/80) che trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e assunto nel Programma Annuale 2023 di questa Istituzione Scolastica.

Il predetto compenso è suscettibile di diminuzione, in relazione all'eventuale mancata implementazione di uno o più moduli, nonché all'effettivo andamento delle assenze degli studenti, nel caso in cui le stesse dovessero determinare una diminuzione del budget dell'area gestionale del progetto.

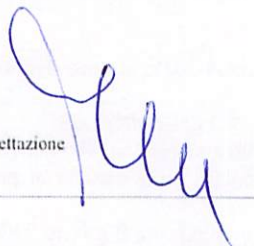
Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

I dati personali forniti dalla S.V. alla scuola saranno oggetto di trattamento (*nel rispetto del D. Lgs. 101/2018*) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, è conservato, debitamente firmato digitalmente, agli atti della scuola e pubblicato sul Sito Web – Amministrazione Trasparente: www.iismorra.edu.it.

Firma per accettazione



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Caterina Policaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme collegate