



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

## “I. Morra” - Matera

Servizi per la sanità e l'assistenza sociale – Arti ausiliarie delle professioni sanitarie: Odontotecnico - Servizi commerciali  
Industria e artigianato per il *made in Italy* - Chimica, materiali e Biotecnologie articolazione Biotecnologie ambientali  
Manutenzione e assistenza tecnica Declinazioni: Apparat e Impianti – Mezzi di Trasporto



### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 18 del 17/01/2023

L'anno duemilaventitre addi diciassette del mese di **gennaio**, regolarmente convocato con apposito avviso del 12/01/2023 Prot. n. 332, si è riunito alle ore 15,30 in presenza, nella sede di via Dante, il CONSIGLIO DI ISTITUTO.

Fatto l'appello nominale risultano :

Cognome e nome	Componente	Presenti	Assenti
POLICARO Caterina	Dirigente Scolastico	X	
ABBATECOLA Raffaella	Docente	X	
Di GIORGIO Mariateresa	Docente	X	
FACCIA Immacolata	Docente	X	
LISANTI Mariangela	Docente		X
PIGNATELLI Paolo	Docente	X	
ROBERTI Anna Bruna	Docente	X	
TEDESCHI Silvana	Docente		X
VENA Maria Teresa	Docente	X	
MONTEMURRO Anna	A.T.A.	X	
TARATUFOLO Giovanna	A.T.A.	X	
FESTA NUNZIA L.	Genitore	X	
FUGARO Michela	Genitore	X	
RAGONE Antonio	Genitore		X
RIZZI Carmela	Genitore		X
DEFILIPPIS Miriam	Studente	X	
FESTA Eleonora	Studente	X	
LIPPOLIS Antonello	Studente	X	
TAFUNI Anna	Studente	X	
	TOTALE	15	4

Il Presidente apre la seduta e designa segretario la prof.ssa Maria Teresa Vena. È presente, per la trattazione degli argomenti di competenza, il D.S.G.A., rag. Grazia Lasalvia. Constatata la validità del numero legale dei componenti, il Consiglio passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

#### **1. Programma annuale 2023 – Regolamento Fondo Economale 2023 (Minute Spese)**

Prende la parola il D.S.G.A. per esporre al Consiglio la proposta e la relazione della Giunta Esecutiva in merito al Piano Annuale 2023. Procede, pertanto, ad illustrare al consiglio le nuove disposizioni in materia, relative alle minute spese di cui il D.S.G.A. può disporre per il funzionamento e la gestione delle attività, precisando e proponendo:

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione affersce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2023 in **euro 2.000,00 (euro duemila/00)**
- l'importo massimo di ogni spesa minuta può essere fissato per l'esercizio finanziario 2023 in euro 50,00 (cinquanta/00). Tale importo resterebbe contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 previsto dal D.lgs. 25 maggio 2017, n.90;
- il limite di 50,00 potrà essere superato fino ad un massimo di 250,00 in caso di acquisti specifici e/o promozionali ed economicamente più vantaggiosi per l'amministrazione;
- il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2023, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

Dopo una puntuale e specifica illustrazione della proposta finanziaria in merito alla Programmazione Annuale 2023 e la condivisione della relazione deliberata dalla Giunta Esecutiva in data 11.01/2023,

### ***il Consiglio d'Istituto***

- **Vista** la nota prot. n. 46445 del 04-10-2022 con cui il MIM, Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX, stabilisce l'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 (periodo sett.- dic. 2022) e, contestualmente, fornisce in via preventiva informazioni delle risorse finanziarie per il Programma Annuale 2023 (periodo gen. – ago. 2023);
- **Vista** la nota MIM prot. 51887 del 10/11/2022 con cui il MIM Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX, comunica, data la situazione di emergenza epidemiologica, alle Istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga dei termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del DI n. 129/2018, e comunque entro il 15/01/2023;
- **Viste** le Schede finanziarie debitamente compilate e sottoscritte dal D.S.G.A.;
- **Visto** il P.T.O.F. adottato dal C.I. con delibera n.15 del 30 gennaio 2019 e aggiornato con delibera n. 16 del 19/12/2022;
- **Vista** la Contrattazione Integrativa d'Istituto siglata in data 19/11/2022, sottoposta all'esame dei Revisori dei Conti per la relativa certificazione di compatibilità delle risorse finanziarie ripartite;
- **Viste** le Scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri partitari delle entrate e delle spese, dagli inventari, dal registro delle minute spese, dal registro dei contratti;
- **Viste** le risultanze dell'Istituto cassiere alla data del 31.12.2022 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa dell'Istituzione Scolastica chiuso alla stessa data;
- **Visti** i residui attivi e passivi,
- **Letto** il documento illustrativo del Programma annuale presentato dal Dirigente Scolastico;
- **Accertato** che il programma Annuale 2023 è coerente con i contenuti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, adottato dal Consiglio d'istituto;
- **Considerato che** il Programma Annuale sarà trasmesso ai Revisori dei Conti che effettueranno la visita per la certificazione in data da definire;
- **Tenuto conto** che il termine per l'approvazione del programma annuale 2023 da parte del Consiglio di Istituto è stabilito entro il 15 febbraio 2023, per effetto di proroga ai sensi della Nota MIUR prot. 51887 del 10-11-2022;
- **Data** lettura della relazione illustrativa del DS e di quella amministrativo-contabile del DSGA,

**all'unanimità,**

### **DELIBERA n.18**

**...OMISSIS...di approvare la relazione previsionale e programmatica che accompagna il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023, quale risulta dal testo allegato alla presente deliberazione, di approvare il Programma Annuale per l'anno 2023 così come da modulistica allegata e sottoscritta, ivi compresa l'approvazione per l'anno 2023 della somma di € 2.000,00, in conto partite di giro, per il fondo delle minute spese secondo quanto stabilito dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, come da regolamento interno di gestione allegato al presente verbale che ne diventa parte integrante, nonché gli importi massimi di singole spese nella misura sopra indicata (Allegato n. 1)**

Avendo esaurito i punti in discussione all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17,00.

**f.to Il Segretario  
Prof.ssa Maria Teresa Vena**

**f.to Il Presidente  
Sig.ra Michela Fugaro**