



Prot. n. 2213 del 31 marzo 2021

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Loro sedi
Sito WEB

Oggetto: Graduatorie interne — Personale Docente e ATA. a.s. 2021/2022

Si comunica a tutto il Personale, compresi i docenti di sostegno, titolari presso questa istituzione scolastica, che a seguito della pubblicazione dell'O.M. n. 106 del 29/03/2021 sulla mobilità per l'anno scolastico 2021/22 si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto.

Pertanto, tutto il personale titolare in questa scuola, è tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di valutazione di cui all'O.M. suddetta, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari delle precedenze di cui ai punti I), III), IV) e VII) dell'art.13 del CCNI sulla mobilità.

Ai fini di cui sopra si precisa quanto segue:

- 1) Il personale docente che non ha avuto variazioni deve consegnare una semplice dichiarazione personale “allegato 4”, a conferma di quanto già comunicato nell'anno precedente; il personale ATA invece deve ripresentare l’“allegato 2”.
- 2) Coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna e fino alla data di pubblicazione del C.C.N.I. concernente la mobilità 2021/22, devono aggiornare la scheda per la valutazione dei titoli “Allegato1 DOCENTI” o “Allegato 2 ATA”, esclusivamente nella SEZIONE: "ESIGENZE DI FAMIGLIA" e nella SEZIONE "TITOLI GENERALI" mentre la SEZIONE — "ANZIANITÀ DI SERVIZIO" sarà aggiornata d'ufficio.
- 3) Il personale trasferito dal 01/09/2020, presso questa Istituzione scolastica, invece, è tenuto a compilare la scheda di valutazione per la graduatoria interna in tutte le sezioni e i relativi allegati.
- 4) Coloro che beneficiano dell'art. 13 del C.C.N.I. (esclusione dalla graduatoria interna d'istituto) concernente la mobilità per l'a.s. 2021/2022 sono tenuti a presentare oltre la scheda di valutazione, la dichiarazione personale “Allegato 3”.
- 5) Il personale ATA neo immesso in ruolo è invece esonerato dal presentare la modulistica suddetta.

Le istanze vanno inviate all'indirizzo di posta elettronica mtis009001@istruzione.it, e/o allo sportello “Ufficio personale” **entro e non oltre il 7 aprile 2021.**

- Allegato 1 (Scheda individuazione soprannumerari DOCENTI)
- Allegato 2 (Scheda individuazione soprannumerari ATA)
- Allegato 3 (Dichiarazione personale esclusione dalla graduatoria)
- Allegato 4 (Nessuna variazione)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Di Trani

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa