



Prot. n. 8348 del 22/09/2020

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'EMERGENZA SANITARIA DOVUTA AL COVID-19 - a.s. 2020-2021

La presente integrazione al Regolamento di Istituto al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica.

Le modalità qui contenute restano valide fino alla cessazione del periodo di emergenza sanitaria deliberato dal Consiglio dei Ministri.

MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Per lo svolgimento delle attività didattiche l'Istituto si avvale del protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro già adottato per lo svolgimento degli Esami di Stato. In vista della riapertura dell'attività didattica, viene adottato un nuovo protocollo e nuove procedure come da disposizioni ad oggi emanate.

Il MIUR ha emanato un protocollo sicurezza che insieme al protocollo anticontagio redatto per l'istituto dal Dirigente Scolastico, diventerà parte integrante sia del Regolamento d'Istituto che del Patto di corresponsabilità educativa.

Per mantenere la condizione di luogo sicuro, i comportamenti di tutti devono uniformarsi con consapevolezza, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del Protocollo e delle disposizioni integrative al Regolamento di Istituto.

L'accesso e il comportamento nell'Istituto sono regolamentati dai suddetti Atti, dalla cartellonistica e dalla segnaletica orizzontale, contenenti le comunicazioni necessarie.

Nel decidere l'ingresso nella scuola ogni persona conferma implicitamente, assumendosene la responsabilità, di aver compreso il contenuto delle informazioni ricevute, e si impegna a aderire alle regole e alle disposizioni rese operative nella scuola.

Art. 1 Prescrizioni generali

- Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre oltre 37.5° o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- Divieto di ingresso o permanenza in Istituto e obbligo di dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo di contagio (sintomi influenzali, febbre, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 gg precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- In presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza in Istituto, impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico o un suo collaboratore, rimanendo ad adeguata distanza dalle persone presenti. Il Dirigente Scolastico o il suo collaboratore dovrà informare il referente COVID per le opportune azioni di coordinamento e confinare il sospetto malato nell'ambiente preposto.
- Impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della presidenza (in particolare mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano igienico-sanitario).



Art. 2 Disposizioni relative alle modalità di ingresso/uscita

Gli alunni, devono entrare già provvisti di mascherina, provviste delle famiglie da indossare qualora se ne ravvisi la necessità.

Si precisano, per ogni plesso, le modalità di entrata e di uscita dagli accessi e con tempi scaglionati **negli orari TASSATIVI** come da puntuali indicazioni che seguono, **precisando che il doppio orario di uscita è riferito alle giornate di lezione di 5 ore ed a quelle di 6 ore:**

Sede centrale Via Dante n. 84

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
5 ^a A PTS	Terra	8/A	Via Dante 84	8,15	13,10 e 14,10
4 ^a A PTS	Terra	8/B	Via Dante 84	8,15	13,10 e 14,10
5 ^a B SSS	Terra	9	Via Dante 84	8,15	13,10 e 14,10

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
1 ^a A SSAS	Primo	40	Via Dante 84	8,15	13,10 e 14,10
5 ^a A SSS	Primo	39	Via Dante 84	8,15	13,10 e 14,10

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
3 ^a A IAMI	Primo	41	Via Dante 84	8,20	13,15 e 14,15
2 ^a A SSAS	Primo	42	Via Dante 84	8,20	13,15 e 14,15
4 ^a B SSS	Primo	43	Via Dante 84	8,20	13,15 e 14,15
1 ^a A SC	Primo	44	Via Dante 84	8,20	13,15 e 14,15

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
4 ^a A SC	Secondo	49	Via Parini - scala esterna	8,15	13,10 e 14,10
3 ^a A SSAS	Secondo	50	Via Parini - scala esterna	8,15	13,10 e 14,10
3 ^a B SSAS	Secondo	53/A	Via Parini - scala esterna	8,15	13,10 e 14,10

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
--------	-------	------	----------------	----------------	---------------



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“I. Morra” - Matera



Servizi per la sanità e l'assistenza sociale - Servizi socio sanitari - Servizi commerciali
Industria e artigianato per il *made in Italy* - Produzioni industriali e artigianali - Chimica, materiali e Biotecnologie
articolazione Biotecnologie ambientali - Produzioni tessili sartoriali - Manutenzione e assistenza tecnica
Apparati impianti servizi tecnici industriali e civili - Manutenzione dei mezzi di trasporto

3^a A SC	Secondo	48	Via Parini - scala esterna	8,20	13,15 e 14,15
1^a A IAMI	Secondo	51	Via Parini - scala esterna	8,20	13,15 e 14,15
2^a A IAMI	Secondo	52/B	Via Parini - scala esterna	8,20	13,15 e 14,15
3^a A BIO	Secondo	53/B	Via Parini - scala esterna	8,20	13,15 e 14,15

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
5^a A SC	Seminterrato MODA	29	Via Parini Cannello Sx	8,15	13,10 e 14,10
1^a B SSAS	Seminterrato MODA	30	Via Parini Cannello Sx	8,15	13,10 e 14,10

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
4^a A SSS	Seminterrato CHIMICA	13/A	Via Parini Cannello Dx	8,15	13,10 e 14,10
2^a B SSAS	Seminterrato CHIMICA	13/B	Via Parini Cannello Dx	8,15	13,10 e 14,10

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
4^a A BIO	Seminterrato CHIMICA	18/A	Via Parini Cannello Dx	8,20	13,15 e 14,15
5^a A BIO	Seminterrato CHIMICA	18/B	Via Parini Cannello Dx	8,20	13,15 e 14,15

Sede IPSIA C.da Rondinelle

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
2^a A MAT	Terra	1	Padiglione C	8,15	13,10 e 14,10
4^a A MMT	Terra	3	Padiglione C	8,20	13,15 e 14,15
3^a A MMT	Terra	4	Padiglione C	8,20	13,15 e 14,15
5^a B IMP	Terra	5	Padiglione A	8,20	13,15 e 14,15
5^a A MMT	Terra	2	Padiglione C	8,15	13,10 e 14,10

CLASSE	PIANO	AULA	ACCESSO/USCITA	ORARIO ENTRATA	ORARIO USCITA
2^a B MAT	Primo	10	Padiglione A	8,15	13,10 e 14,10
1^a A MAT	Primo	11	Padiglione A	8,15	13,10 e 14,10





3 ^a B IMP	Terra	7	Padiglione A	8,20	13,15 e 14,15
4 ^a B IMP	Terra	8	Padiglione A	8,20	13,15 e 14,15

Le classi frequentate da un numero di studenti maggiore della capienza dell'aula assegnata svolgeranno, con una turnazione di tre giorni e seguendo l'ordine alfabetico, attività di didattica a distanza secondo le indicazioni che saranno stabilite e comunicate all'inizio delle attività didattiche. Sono esclusi da detta disposizione gli studenti per i quali è prioritario garantire l'inclusione nel gruppo classe.

I suddetti percorsi saranno opportunamente indicati da segnaletica orizzontale e verticale, collocata nei punti di accesso e di transito, al fine di evitare gli assembramenti; i varchi di accesso ed uscita saranno indicati con segnaletica di “Ingresso” e “Uscita”.

Sulle porte delle aule è indicata la capienza massima per garantire il distanziamento previsto (distanziamento non inferiore a 2 metri rispetto al docente, 1 metro tra le rime buccali, rispetto delle vie di fuga e dei parametri antincendio). In tali ambienti sono anche segnati sul pavimento le posizioni degli arredi, principalmente delle sedute e dei banchi.

Art. 3 Pulizia e sanificazione

A cura del personale preposto sarà effettuata la pulizia giornaliera e la disinfezione periodica a cadenza settimanale dei servizi igienici e delle aree comuni, ivi compresi i mancorrenti, le tastiere, schermi touch, mouse e le superfici di maggiore contatto come le maniglie delle porte nelle aree comuni. Ad ogni cambio aula il collaboratore scolastico provvederà alla igienizzazione del locale.

La ditta che gestisce il bar interno alla scuola, nonché l'azienda gestore dei distributori automatici rimane responsabile della pulizia e disinfezione degli spazi assegnati o secondo condizioni contrattuali con l'Istituto. Nel caso di presenza di una persona con sintomi e/o risultata positiva a CoViD-19 all'interno dei locali della sede, in seguito all'allontanamento della stessa, si procede alla pulizia e sanificazione dei locali, ciascuno per le parti di propria competenza, nonché alla loro ventilazione, prima di renderli nuovamente fruibili.

Art. 4 Precauzioni igieniche e buone prassi

In linea generale è obbligatorio che le persone presenti in Istituto indossino la mascherina chirurgica in tutti gli spazi comuni, mantengano la distanza fisica di sicurezza e adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani, a tal fine:

- l'Istituto scolastico mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani a copertura degli spazi comuni, delle aule e dei laboratori;
- le aziende esterne mettono a disposizione del proprio personale eventuali altri mezzi di disinfezione delle mani, qualora ritenuto opportuno e necessario;



- In caso di accodamento in corrispondenza dello sportello bar, dei distributori di bevande o erogatori di acqua, ove presenti, è fatto obbligo di indossare la mascherina e di mantenere il distanziamento fisico;
- il consumo di cibo deve avvenire al proprio banco o all'interno dell'edificio ed esclusivamente nelle aree prestabilite;

- per evitare assembramento nei bagni l'utilizzo degli stessi è consentito esclusivamente durante l'ora di lezione previo permesso dell'insegnante che concederà l'uscita a non più di una persona per volta. I servizi igienici, utilizzabili secondo una rigorosa scansione oraria che sarà definita all'inizio delle attività didattiche, sono quelli del piano in cui è dislocata l'aula, **con la sola eccezione degli studenti di sesso maschile che frequentano le classi collocate al piano seminterrato del settore Chimico che utilizzeranno i servizi igienici posti in adiacenza alla palestra.**
- si ricordano a tal fine le buone prassi igieniche generali:
 - lavare frequentemente le mani, come da prescrizioni ministeriali con acqua e detergente o con soluzione a base di alcol;
 - mantenere la distanza interpersonale minima di 1 m;
 - non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
 - starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie; se non si ha a disposizione un fazzoletto, starnutire nella piega interna del gomito.

Art. 5 Gestione spazi comuni (distributori di bevande/snack, aree di transito)

L'accesso alle aree ristoro/snack è consentito ad uno studente per classe, nelle ore che saranno definite, fermo restando un tempo di sosta ridotto al minimo indispensabile per prelevare le bevande/snack per l'intera classe con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone in eventuale accodamento e l'uso della mascherina chirurgica, secondo apposita segnalazione indicata a pavimento.

L'impiego dell'ascensore deve essere il più possibile evitato e comunque limitato ad 1 persona per volta che dovrà indossare la mascherina chirurgica.

Devono essere sempre rispettate le distanze di sicurezza minime indicate tramite segnaletica orizzontale a pavimento e verticale, per l'accesso agli uffici.

Art. 6 Spostamenti interni, riunioni, eventi interni

Gli spostamenti all'interno e all'esterno della sede devono essere limitati al minimo indispensabile richiesto dall'attività svolta e nel rispetto delle indicazioni interne della scuola e delle presenti disposizioni.

Le riunioni avverranno in presenza o a distanza a seconda del numero dei partecipanti e dei locali a disposizione.

Sia per gli spostamenti che per le riunioni sarà d'obbligo l'uso della mascherina chirurgica.

Art. 7 Modalità di accesso alla sede per estranei all'Istituto



L'accesso ai visitatori (persone esterne) è ridotto al minimo necessario e solo per valide e comprovate ragioni.

Coloro che avranno necessità di accedere alle sedi dell'istituto saranno identificate su apposito registro (Registro ingresso esterni).

I visitatori avranno alla sede centrale soltanto dall'accesso di via Dante 84 e per la sede IPSIA dall'ingresso principale e non potranno utilizzare i servizi igienici destinati al personale scolastico o agli alunni, né sarà consentito accedere al servizio ristoro.

Saranno ammessi in istituto, previo appuntamento al di fuori degli orari di ingresso/uscita degli alunni; dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e/o nell'apposito Protocollo adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente, ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza a mezzo e-mail: mtis009001@istruzione.it o PEC: mtis009001@pec.istruzione.it o via telefono;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura;
- sanificazione delle mani attraverso l'uso del gel contenuto nei dispenser dislocati all'interno dell'Istituto e osservanza del distanziamento fisico di almeno 1 metro;
- accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

L'accesso non sarà consentito alle persone che presentino sintomatologia compatibile con il CoViD-19 (es. tosse secca, difficoltà respiratorie), anche in assenza di temperatura > 37.5°.

Art. 8 Gestione di una persona sintomatica in sede

Nei confronti di chiunque presenti sintomi sospetti sarà attivata la procedura indicata dalle autorità competenti come da Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 *“Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia”*, nonché dal Protocollo di sicurezza scolastica anticontagio.

Art. 9 Aggiornamento delle procedure operative

Le presenti procedure operative saranno aggiornate in caso di intervenute modifiche ai dettami normativi nazionali e/o locali e in funzione dell'evoluzione epidemiologica dell'emergenza.



Art. 10 Sanzioni

Chiunque venisse sorpreso a **propagare** volontariamente o colpevolmente germi patogeni di cui sia in possesso (mediante ad es. espulsione di saliva) verrà segnalato alle autorità competenti in quanto il fatto costituisce reato di “procurata epidemia” e, se studente, al Consiglio di Classe per le dovute sanzioni disciplinari.

Qualsiasi comportamento non conforme alle suesposte disposizioni verrà sanzionato tramite provvedimento disciplinare d’urgenza attuato dalla presidenza fatti salvi i casi di denuncia alle autorità competenti

Art. 11 Disposizioni informative

È stato definito e segnalato, in entrambi i plessi scolastici, il “Punto Covid-19”, ambiente dedicato all’accoglienza e all’isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre, nella suddetta zona sono state affisse le indicazioni di comportamento da adottare oltre che al posizionamento di Termometro per la misurazione della temperatura a distanza, guanti in lattice e nitrile, visiere, gel disinfettante e mascherine chirurgiche.

È stato individuato il Referente Scolastico Covid-19 coinvolto (compreso il Sostituto Referente scolastico Covid-19), che indicheranno il personale scolastico idoneo ad assistere lo studente in isolamento.

Il Piano di esodo con l’individuazione di idonei punti di raccolta in relazione alla necessità di evitare assembramenti sarà predisposto prima dell’inizio delle attività didattiche e reso noto agli studenti ed al personale scolastico. Sarà pianificata una esercitazione pratica dedicata a sperimentare concretamente le pratiche di prevenzione (disinfezione delle mani, igiene e pulizia banchi/supporti, ecc.).

L’eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all’infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.