



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“I. Morra” - Matera

Servizi per la sanità e l'assistenza sociale - Servizi Socio Sanitari - Servizi Commerciali - Industria e artigianato per il made in Italy - Produzioni Industriali e Artigianali - Chimica, Materiali e Biotecnologie articolazione Biotecnologie Ambientali - Produzioni Tessili Sartoriali - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Apparati Impianti Servizi Tecnici Industriali e Civili - Manutenzione dei Mezzi di Trasporto



I.I.S. "I. MORRA" MATERA
Prot. 0008791 del 22/12/2018
04-06 (Uscita)

All'albo sede e sito web Istituto

Oggetto: BANDO INTERNO per la selezione di DOCENTE di SUPPORTO OPERATIVO per l'attuazione del progetto: PON_FSE “Per la scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2024. AOODGEFID Prot. 3781 del 05 aprile 2017 “Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola lavoro” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’Offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6 – Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 –Sottoazione 10.6.6 B TRANSNAZIONALE

Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.6.6B-FSEPON-BA-2017-1	“I TRAVEL, LOOK, DO AND LEARN”

CUP J17I1800014006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, modificato dal D.Lgs. di attuazione della legge n. 15/2009, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) dell’Istituto approvato con delibera n. 44 del 13.1.2016 del Consiglio di Istituto e successive modifiche approvate con delibera n.8 del 15.11.2017 del Consiglio di Istituto, nel quale è stato approvato l’inserimento nel PTOF del Progetto PON FSE “Potenziamento dei percorsi di **ASL**” transnazionale;

Visto l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\3781 del 5 aprile 2017, finalizzato al **Potenziamento dei percorsi di **ASL** transnazionale**;

Considerata la previsione, nell’ambito del progetto, della Figura di **DOCENTE di SUPPORTO OPERATIVO** per l’attuazione dei Moduli;

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” Nuovo Codice degli Appalti e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione- Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;



Visti i provvedimenti di approvazione del dirigente dell'Autorità di gestione prot n.38404 del 29 dicembre 2017 e prot. n. 174 del 10 gennaio 2018, autorizzativi del progetto candidato da questa istituzione scolastica dal titolo "I TRAVEL, LOOK, DO AND LEARN";

Visto il decreto di acquisizione in bilancio con nota prot. n. 1857 del 6 marzo 2018;

Visto il Regolamento di Istituto per il reclutamento di esperti e tutor approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.54 del 6 marzo 2017, che, come per legge, all'art. 4 impone la selezione con priorità di scelta tra il personale interno alla istituzione scolastica;

EMANA

1) avviso di selezione per l'individuazione di **DOCENTE DI SUPPORTO OPERATIVO** per la realizzazione dei seguenti moduli di cui al richiamato progetto PON:

- PON – FSE "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" **Azione 10. 6.6A "Potenziamento dei percorsi di ASL - transnazionale" dal titolo "I TRAVEL, LOOK, DO AND LEARN"**

I percorsi che saranno attivati per gli allievi sono i seguenti:

Progetto / Sottoazione: **10.6.6B**

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato
10.6.6B-FSEPON-BA-2017-1	I TRAVEL, LOOK, DO AND LEARN	€ 46.625,00	€ 46.625,00
		Tot.	

Art. 1 PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI -

Docente per DOCENTE di SUPPORTO OPERATIVO con competenze indicate nel successivo art.3

Art. 2 PERIODO DI SVOLGIMENTO

La prestazione dovrà essere resa in orario extrascolastico nel periodo di svolgimento del progetto e non oltre il 31 agosto 2019 per un numero complessivo di N. ore.

Art. 3 REQUISITI

Docente di SUPPORTO OPERATIVO

sono richieste le seguenti competenze ed esperienze sulla base del C.V. presentato:

- A. conoscenza approfondita della progettazione PON;
- B. esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità, di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto, progettista ecc.);
- C. competenze nell'utilizzo di mailing list o software;
- D. competenze digitali certificate;
- E. conoscenza del Piano Nazionale Scuola digitale (PNSD);
- F. esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
- G. partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- H. esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POR,...);

Compiti e mansioni

Il docente di supporto operativo per tutta la durata del progetto dovrà:

1. Cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore DSGA, ed il Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della tempistica prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico per la stesura dei bandi ai sensi delle vigenti leggi in materia di appalti di beni e servizi;
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, i Tutor.
4. Controllare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperti e Tutor), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi (piattaforma GPU).
5. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il referente per la valutazione, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dello stesso;
6. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi dei singoli moduli;
8. Promuovere la comunicazione sul territorio e le azioni di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Art. 4 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno comunicare la propria disponibilità mediante la compilazione della domanda (come da schema allegato al presente avviso) e presentare il *curriculum vitae*, riportando:

- i dati anagrafici generali
- i titoli di studio e culturali posseduti
- le esperienze maturate di cui alle competenze indicate all' art. 3

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, corredata di *curriculum vitae*, dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 02.01.2019**, a mezzo consegna a mani presso gli uffici di segreteria o inviata con posta elettronica al seguente indirizzo mtis009001@istruzione.it

Il termine è da ritenersi perentorio ed è documentato esclusivamente dall'acquisizione al protocollo dell'istituzione scolastica per le domanda presentate a mano, dalla data di spedizione per le domande inviate con la posta elettronica.

La domanda deve riportare in oggetto la seguente dicitura: "Bando per il reclutamento di docente di DOCENTE di SUPPORTO OPERATIVO all'Istituto – Progetti PON – FSE "I TRAVEL, LOOK, DO AND LEARN"

Le domande prive delle indicazioni previste nella presente circolare o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

La domanda deve essere tempestiva, completa e conforme, corredata da dichiarazione di possesso dei requisiti per la partecipazione.

Art. 5 CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione all'uopo costituita, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta del docente a cui affidare l'incarico.

La commissione presieduta dal Dirigente Scolastico valuterà le domande pervenute ed il possesso dei requisiti e, in base ai criteri stabiliti, procederà alla stesura della graduatoria che sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica <http://www.iismorra.gov.it>

Ai sensi dell'art. 32 del D.L. n. 223/2006, convertito in L. n. 248/2006, al fine di rendere possibili eventuali procedure di comparazione si applicheranno i criteri di seguito specificati:

Elementi valutabili -	Punteggio assegnabile
Titolo di studio (Voto di laurea)	Voto da 66 a 80 punti 1 Voto da 81 a 90 punti 2 Voto da 91 a 100 punti 3 Voto da 101 a 110 punti4

	Voto 110 e lode: punti 5
Possesso di titoli di specializzazione afferenti la tipologia di intervento/pubblicazioni	2 punti per ogni titolo <i>Massimo 10 punti</i>
Esperienze in progetti PON/ASL/POR	1 punto per ogni esperienza <i>Massimo 10 punti</i>
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti alle competenze indicate all.art.3	1 punti per ogni attività <i>Massimo 10 punti</i>
Precedenti esperienze in Istituto valutate positivamente	1 punto per ogni esperienza <i>Massimo 10 punti</i>

La documentazione a corredo della domanda potrà essere presentato attraverso autocertificazione oppure con fotocopia del titolo.

Art. 6 PERFEZIONE INCARICO – STIPULA CONTRATTO

IL DOCENTE dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto di prestazione d'opera potrà concordare con il docente referente l'inizio dell'attività.

Art. 7 COMPENSO

Il compenso lordo stato spettante sarà corrisposto nella misura oraria di 23,22 € comprensivo di ritenute ed oneri.

Il compenso sarà erogato al termine dell'attività, come sopra specificata, previa presentazione di una relazione finale da parte del docente incaricato sulle attività svolte e sui risultati conseguiti, corredata dalla dichiarazione delle ore prestate.

Art. 8 INFORMAZIONI GENERALI

La partecipazione alla selezione non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di alcun incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

L'Amministrazione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

Art. 9 TRATTAMENTO DATI

Ai fini della normativa sulla tutela dei dati personali, i dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. All'atto del conferimento dell'incarico, verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003 (Codice privacy).

Art. 10 PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo di questa Istituzione scolastica, nel sito Web della scuola: www.iismorra.gov.it.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Epifania

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S. "I. Morra"
75100 Matera

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità ad assumere l'incarico di DOCENTE di SUPPORTO nel progetto:

PON – FSE “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” Azione 10.6.6 B “Potenziamento dei percorsi di ASL transnazionale” dal titolo “I TRAVEL, LOOK, DO AND LEARN”

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente a _____ Via _____

tel. _____ cell. _____ C.F. _____

DICHIARA

di essere disponibile ad assumere l'incarico di

DOCENTE per il SUPPORTO OPERATIVO

PON – FSE “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” Azione 10.6.6 B “Potenziamento dei percorsi di ASL transnazionale” dal titolo “I TRAVEL, LOOK, DO AND LEARN”

Dichiara di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni indicate nel citato avviso pubblico.

Alla presente allega:

1. il curriculum professionale formato europeo e tutte le indicazioni previste nella tabella di valutazione dei titoli;
2. la seguente documentazione utile alla valutazione (specificare) _____

Data, _____

FIRMA
